

РАССМОТРЕНО
Родительским комитетом
МБОУ ХТЛ
Протокол № 1 от 26.10.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ ХТЛ
№ 01-10-102 от 28.10.2024

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
Протокол № 1 от 26.10.2024

Правила внутреннего распорядка обучающихся

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Художественно-технологический лицей» города Кирова

В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Срок действия – не ограничен

Киров 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России №185 от 15.03.2013 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Художественно-технологический лицей» города Кирова (далее Учреждение).

1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в Учреждении. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4.Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.5. Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

1.6 Режим занятий обучающихся соответствует графику работы Учреждения.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- знакомство с Уставом Учреждения и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обучение по индивидуальным учебным планам или ускоренный курс обучения;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- объективную оценку результатов образовательной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, а также о критериях этой оценки;
- ликвидацию академической задолженности по промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляемом в соответствии с требованиями трудового законодательства;
- на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- добровольное вступление в любые общественные организации и(или) объединения, созданные в Учреждении и не противоречащие Уставу и основной деятельности Учреждения, в установленном федеральным законом порядке;
- бесплатное пользование библиотечным фондом иной материально-технической базой Учреждения для использования в образовательном процессе;
- меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;
- участие в культурной жизни Учреждения, организуемых в ней развлекательных и просветительных мероприятий, соответствующих возрасту обучающихся;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение в соответствии с данным положением;
- опубликование своих работ в изданиях и социальных сетях Учреждения;
- льготы и материальную помощь в соответствии с действующим законодательством;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- разрешение конфликтных ситуаций путём обращения в специально созданную для этой цели комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка обучающихся, решения органов самоуправления и приказы директора;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения, не допускать ущемления их интересов, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора Учреждения);
- иметь опрятный внешний вид, деловой стиль в одежде, сменную обувь, форму для занятий физической культурой. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер. В Учреждении определены следующие виды одежды обучающихся: повседневная одежда; парадная одежда; спортивная одежда. Парадная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников и торжественных линеек. Для мальчиков и юношей парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой сорочкой или праздничным аксессуаром. Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.
- соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Учреждения;
- иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 2.2 настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Обучающимся запрещается:

- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- использовать средства подвижной радиотелефонной и мобильной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;
- курить в здании и территории Учреждения;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- употреблять во время занятий пищу и напитки;
- производить любые изменения в аппаратном и программном обеспечении компьютеров, находящихся в Учреждении;
- приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне ее) запрещенные вещества, а также предметы подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

3. Общие правила поведения

3.1. Обучающийся приходит в Учреждение не позднее, чем за 15 минут до начала занятий (уроков). Опоздание на уроки недопустимо.

3.2. Обучающийся оказывает уважение взрослым, проявляет внимание к окружающим, здоровается с работниками и посетителями Учреждения.

3.3. Перед началом уроков обучающиеся должны уточнить расписание уроков и прибыть в учебный кабинет до звонка.

3.4. На занятиях (уроках) обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности принадлежности и литературу. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе с классом, но к выполнению практических упражнений не допускаются.

3.5. Обучающиеся встают в начале урока и при его завершении, а также в случае входа в класс гостей или представителя администрации Учреждения.

3.6. Обучающиеся по первому требованию педагога предъявляют ему дневник.

3.7. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.8. Во время урока (учебного занятия) обучающемуся нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Время урока (учебного занятия) должно использоваться только для учебных целей.

3.9. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимся строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.

3.10. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

3.11. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку.

3.12. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для педагога. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

3.13. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других помещениях, не занятых в учебном процессе.

3.14. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения (класса) для отдыха. Обучающимся запрещается во время перемены кричать, шуметь, бегать, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах. Запрещается бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила.

3.15. Обучающиеся не должны без разрешения педагога покидать Учреждение во время проведения учебных занятий.

3.16. Обучающиеся соблюдают правила гигиены и поведения в столовой: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

3.17. Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности в соответствии с планом проведения инструктажей по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, планом тренировок по антитеррористической защищенности объекта Учреждения, во время уроков, внеурочных занятий и мероприятий, правилам безопасного поведения в Учреждении и быту. Строго выполняют инструктажи при проведении массовых мероприятий, избегают

любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.

3.19. По окончании учебных занятий обучающихся сопровождает в гардероб педагог, проводивший последнее занятие.

3.20. При пользовании гардеробом обучающийся соблюдает порядок, обеспечивающий сохранность одежды и одежды других обучающихся.

3.21. Дежурный по классу обучающийся обеспечивает порядок в учебном помещении, оказывает помощь в подготовке учебного кабинета, наглядных пособий, сообщает педагогу об отсутствующих.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений: похвальный лист «За отличные успехи в учении»; объявление благодарности; направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося; награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся утверждается приказом директора по результатам обучения за учебный год. Основанием для награждения является получение обучающимся отметок «отлично» по всем учебным предметам учебного плана.

4.2.2. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя, педагогического сотрудника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (меры воспитательного характера и дисциплинарные взыскания).

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.

4.6.3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Родительского комитета Учреждения.

4.6.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган региональной власти (местного самоуправления), осуществляющий управление в сфере образования – департамент образования администрации города Кирова, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.6.13. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающийся и его родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию и другие органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. Заключительные положения

Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Учреждения.