

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ ХТЛ

Т.Г. Новосёлова

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Художественно-технологический лицей» города Кирова**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
2.	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ ХТЛ (далее – учреждение)	Приказ от 01.09.2022 № 01-10-73 «Об организации работы в МБОУ ХТЛ по противодействию коррупции»	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
3.	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4.	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении

			вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	
5.	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023	Приказ от 27.12.2022 № 01-10-129 «Об утверждении Плана мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Художественно-технологический лицей» города Кирова по противодействию коррупции на 2023»	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
6.	2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		
7.	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
8.	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам

			МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
9.	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
10.	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий,

				способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
11.	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Протокол совещания при директоре № 4 от 23.10.2023	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
12.	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Протокол совещания при директоре № 2 от 15.09.2023 Протокол совещания при директоре № 3 от 25.09.2023 Протокол совещания при директоре № 4 от 23.10.2023 Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
13.	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Протокол совещания при директоре № 4 от 23.10.2023	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении;

				формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
14.	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Протокол совещания при директоре № 4 от 23.10.2023	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023 года, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
15.	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в	Протокол совещания при директоре № 4 от 23.10.2023	повышение эффективности

		сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.		работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
16.	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	При заключении трудовых договоров	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции

				(отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
17.	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	При анализе поступающих коммерческих предложений в процессе поиска контрагентов на сайтах закупок, организация работы комиссии по приемке товаров, работ, услуг в учреждении – 100%	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические

				совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
18.	3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
19.	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Приказ № 01-10-02 от 09.01.2023 «О создании постоянно действующей комиссии по приемке товаров, услуг, работ на 2023 год. Использование официальных сайтов: - Единой информационной системы в сфере закупок; - для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru; - сайт МБОУ ХТЛ. Использование регионального сервиса «Портал закупок малого объема Кировской области»	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
20.	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
21.	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на	Протокол заседания комиссии по	выявление

		предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
22.	3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
23.	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по	повышение эффективности работы по противодействию

		рисков, возникающих при осуществлении закупок	вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023	коррупции в учреждении
24.	4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения		
25.	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 1 от 05.09.2023. Протокол заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МБОУ ХТЛ № 2 от 27.12.2023 (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – 100 процентов)	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам
26.	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Размещено на сайте МБОУ ХТЛ	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
27.	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Размещено на сайте МБОУ ХТЛ	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения

				коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
28.	5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в <i>Антикоррупционной политике учреждения</i>)		
29.	5.1	Публичный отчет директора лица	Размещено на сайте МБОУ ХТЛ	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
30.	5.2	Отчет о расходовании внебюджетных средств	Проведение родительских собраний, заседаний Попечительского совета с освещением антикоррупционных вопросов, организация встреч с родительскими комитетами классов	Выполнено
31.	5.3	Отчет директора лица перед работниками о проведенной работе по предупреждению коррупции (совещание с педагогами)	Протокол совещания при директоре № 9 от 10.05.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения
32.	5.4	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ: - развитие института общественного наблюдения;	Размещено на сайте МБОУ ХТЛ	Наличие сайта ОУ: папка «Родителям»

		<ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ и ОГЭ: учащихся, педагогов, родителей; - ответственность должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления ЕГЭ и ОГЭ с полученными результатами; - участие работников МБОУ ХТЛ в составе ГЭК 		
33.	5.5	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения,	Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения учащихся учреждения, повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся
34.	5.6	Проведение «круглого» стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция – угроза для демократического государства»	Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения учащихся учреждения, повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся

35.	5.7	Проведение классных часов в 1-11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции	Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения учащихся учреждения, повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся
36.	5.8	Анкетирование учащихся 9-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции	Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения учащихся учреждения, повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся
37.	5.9	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	Протокол совещания при директоре № 6 от 18.12.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения учащихся учреждения,

				повышение уровня правосознания и правовой культуры учащихся
38.	5.10	Лекция для педагогов по теме «Современное Российское антикоррупционное законодательство»	Протокол совещания при директоре № 6 от 08.02.2023	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения

Ответственный за составление отчета _____

(должность)

(подпись)

Н.Л. Кощева _____

(фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).